

Fritz Toussaintstr. 8
1050 Brussel
Tel 02 554 43 16

DIENSTNOTA
Uitgiftenummer SSGPI-RIO/2013/510
Uitgiftedatum 27-02-2013
Classificatiegraad PUBLIEK
Kenmerk web

Geadresseerden Aan alle directeurs van de federale politie
SAT
AIG

ONDERWERP **Het gebruik van een dienstvoertuig voor persoonlijke aangelegenheden –
Wijziging in de procedure – Federale politie**

Referenties

1. Programmawet van 29 maart 2012, *B.S.* 6 april 2012;
2. Wet van 28 december 2011 houdende diverse bepalingen, *B.S.* 30 december 2011;
3. Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (Artikel 6, 23, 31 en 36), *B.S.* 10 april 1992;
4. Nota SSGPI/RIO/2013/931 van 8 mei 2012;
5. Nieuwe berekeningsregels en FAQ – Voordeel van alle aard dat voortvloeit uit het persoonlijk gebruik van een door de werkgever/onderneming kosteloos ter beschikking gesteld voertuig – FOD Financiën – Bijgewerkt dd 1 oktober 2012 (www.minfin.fgov.be).

1. Ratione personae

De personeelsleden van de federale politie die voor persoonlijke aangelegenheden gebruik maken van een dienstvoertuig.

2. Ratione materiae

Het gebruik van een dienstvoertuig voor persoonlijke aangelegenheden door een personeelslid wordt beschouwd als een voordeel van alle aard en is belastbaar.

Voor meer informatie omtrent de berekening van het voordeel van alle aard, verwijzen wij naar onze nota SSGPI/RIO/2013/931 van 8 mei 2012 (gepubliceerd op www.ssgpi.be).

3. Procedure

3.1 Oude procedure

In de oude procedure diende de gebruiker van een dienstvoertuig voor persoonlijke aangelegenheden het formulier F/L-128 – zonder vermelding van de cataloguswaarde – rechtstreeks over te maken aan het SSGPI.

Het SSGPI vroeg vervolgens de cataloguswaarde op bij DGS/DSM.

3.2 Nieuwe procedure

In de nieuwe procedure dient de gebruiker van een dienstvoertuig voor persoonlijke aangelegenheden het formulier F-128 – zonder vermelding van de cataloguswaarde – over te maken aan **DGS/DSM – Collectieve uitrusting/Voertuigen**.

Bij het formulier F-128 dient verplicht een kopie van **het inschrijvingsattest** (zgn. roze kaart), afgeleverd door de Directie Inschrijvingen Voertuigen (DIV), gevoegd te worden.

DGS/DSM – Collectieve uitrusting/Voertuigen zal op basis van het inschrijvingsattest, de cataloguswaarde invullen op het formulier F-128. Vervolgens zal deze dienst het volledig ingevulde formulier voor uitvoering overmaken aan de satelliet federaal van het SSGPI.

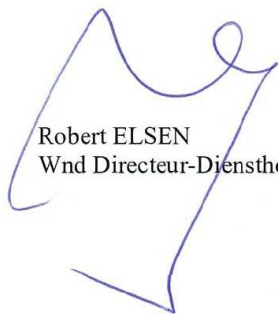
Deze nieuwe procedure zal van toepassing zijn vanaf 1 maart 2013.

4. In het kort ...

Vanaf **1 maart 2013** dient het formulier F-128 alsook het inschrijvingsattest overgemaakt te worden aan **DGS/DSM – Collectieve uitrusting/Voertuigen**. Deze dienst zal de cataloguswaarde van het dienstvoertuig op het formulier F-128 vermelden en zal het volledig ingevuld formulier overmaken aan de satelliet federaal van het SSGPI.

Voor bijkomende inlichtingen kan u steeds contact opnemen met het call center polsupport op het nummer 0800 99 271.

Hoogachtend,



Robert ELSEN
Wvd Directeur-Diensthoofd