

DEEL V – Titel I – Hoofdstuk VI – Toelage voor opleider

Inhoudsopgave

- 1. Samenvattende tabel**
- 2. Wettelijke en reglementaire basis**
- 3. Begunstigden**
- 4. Voorwaarden**
- 5. Bedrag**
- 6. Kenmerken van de toelage**
 - 6.1 Indexering
 - 6.2 Sociale en fiscale inhoudingen
 - 6.3 Geschillen
- 7. Betaling**
- 8. Procedure voor de toekenning van de toelage voor opleider (Themis Base)**
 - 8.1 Rol van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie
 - 8.1.1 *Algemeen*
 - 8.1.2 *Mobiliteit*
 - 8.1.3 *Detachering*
 - 8.2 Rol van SSGPI
- 9. Regels inzake cumulatie**
- 10. Regels inzake detachering**
 - 10.1 Detachering RPPOL
 - 10.2 Structurele detachering

1. Samenvattende tabel

Toelage		Toelage voor opleider					
Salariscode	4009						
Referenties	Wet	-					
	Koninklijk besluit	KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) (B.S. 31-03-2001) – Artikel XI.III.17					
	Ministerieel besluit	-					
	Omzendbrief	-					
Begunstigden	Statutair	X			Contractueel	X	
	Lokale politie	X			Federale politie	X	
	Operationeel kader	X	Administratief en logistiek kader	X	Militairen	-	
Statuut	Nieuw	X	Oud	-	Nieuw met inconveniënten	oude	X
Onderworpenheid	Ziekte- en invaliditeitsverzekering	X	Fonds voor overlevingspensioenen	-	Bedrijfsvoorheffing	X	
Indexering	Ja	X			Neen	-	
Betaling	Bedrag	€ 4015,88					

	Vast	X		Variabel		-
	Per dag	-	Per maand	X	Per jaar	-
	Samen met het loon		X	Ander	-	
Berekeningsregel	Algemeen	Jaarlijks bedrag x index x 1/12				
	Datum	Opening	Opening van het recht vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er aanspraak kan op maken. Wanneer deze datum samenvalt met de eerste van een maand wordt het recht onmiddellijk geopend.			
		Schorsing	Zie bijlage en punt 7 tabel van de nota DGP/DPS-1778/5-P			
		Sluiting	Sluiting van het recht vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er geen aanspraak meer kan op maken. Als deze datum samenvalt met de eerste van een maand vervalt het recht onmiddellijk.			
Opmerking	Toelage verschuldigd sinds 01-04-2001					
Cumul	Zie punt 9					
Detachering	Zie punt 10					

2. **Wettelijke en reglementaire basis**

KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) – Artikel XI.III.17. (*M.B.* 31-03-2001).

3. **Begunstigden**

De toelage kan worden toegekend aan de:

- statutaire en contractuele personeelsleden;
- personeelsleden van het operationele kader en van het administratieve kader van de geïntegreerde politie (lokale politie en federale politie);
- personeelsleden die het nieuwe statuut en de nieuwe inconveniënten of het nieuwe statuut en de oude inconveniënten genieten.

Die voorwaarden *ratione personae* zijn cumulatief.

4. Voorwaarden

Om de toelage voor opleider te kunnen genieten, moet het personeelslid cumulatief:

- houder zijn van het brevet opleider (cf. bijlage van het KB 03-12-2005, punt 8.3);
- een ambt bekleden in een politieschool of een opleidingscentrum van politie;
- er een voltijdse taak van docent, praktijkmonitor of opleider uitoefenen.

5. Bedrag

Kader – Niveau	Jaarlijks bedrag [niet-geïndexeerd]
Operationeel kader (behalve kader van de agenten van politie)	€ 4015,88
Administratief en logistiek kader	€ 4015,88

Het bedrag van 4015,88 € is een niet-geïndexeerd bedrag.

Om de index die van toepassing is en het geïndexeerde bedrag te kennen, kunt u op de volgende link klikken: [‘geïndexeerde bedragen’](#).

6. Kenmerken van de toelage

6.1 Indexering

De toelage is indexeerbaar.

6.2 Sociale en fiscale inhoudingen

De toelage is onderworpen aan:

- de inhouding 'ziekte- en invaliditeitsverzekering' (voor de statutaire personeelsleden) of aan de inhouding 'Rijksdienst voor sociale zekerheid' (voor de contractuele personeelsleden);
- de bedrijfsvoorheffing.

De toelage is niet onderworpen aan:

- de inhouding 'fonds voor overlevingspensioenen'.

De toelage komt in aanmerking voor de bepaling van de 'bijzondere bijdrage sociale zekerheid'.

6.3 Geschillen

De toelage komt in aanmerking voor de berekening van het gedeelte van het loon dat vatbaar is voor beslag.

7. Betaling

De toelage wordt samen met de wedde uitbetaald ten belope van 1/12 van het jaarlijkse brutobedrag.

De toelage is verschuldigd in alle administratieve standen die recht geven op een volledige wedde of op een wedde zoals verschuldigd in het raam van een verlof voor een deeltijdse loopbaanonderbreking, bedoeld in de artikelen VIII.XV.1 tot en met VIII.XV.6 RPPOL, in het raam van het stelsel van de vrijwillige vierdagenweek bedoeld in artikel VIII.XVI.1 RPPOL en in het raam van het stelsel van de halftijdse vervroegde uittreding bedoeld in artikel VIII.XVIII.1 RPPOL.

Wanneer de maandwedde niet volledig is verschuldigd, wordt ze verminderd overeenkomstig dezelfde regels en in dezelfde mate als de wedde.

De toelage is verschuldigd vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er aanspraak kan op maken.

De toelage is niet meer verschuldigd vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er geen aanspraak meer kan op maken.

Wanneer die datum samenvalt met de eerste van de maand, ontstaat of vervalt het recht onmiddellijk.

Om de gevallen te kennen die aanleiding geven tot de schorsing van het recht op de betaling van de toelage kunt u de nota [DGP/DPS-1778/5-P](#) (nieuwe afkorting DGS/DSJ/P) van 12-09-2002 raadplegen.

8. Procedure voor de toekenning van de toelage voor opleider (Themis Base)

Wat volgt, heeft betrekking op het decentralisatiemodel Themis BASE. Wat de modellen FULL en LIGHT betreft, verwijzen we naar DEEL I (Procedure).

8.1 Rol van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie

8.1.1 *Algemeen*

De toekenning van de toelage voor opleider is een taak van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie.

Voor de federale politie valt die verantwoordelijkheid onder de bevoegdheid van de Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DGS/DSP).

De aanvraag tot opening van het recht gebeurt door de overmaking van een officieel stuk (nota, listing, formulier **F-120**) aan de bevoegde satelliet van het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI).

Voor de lokale politie valt die verantwoordelijkheid onder de bevoegdheid van de korpschef of de door de korpschef daartoe aangewezen persoon.

Het verzoek tot opening van het recht gebeurt door middel van de overmaking van het formulier **L-120** aan het lokale weddebureau van SSGPI dat verantwoordelijk is voor uw politiezone.

Opmerking: de verantwoordelijke van de personeelsadministratie kan het recht op andere toelagen, vergoedingen en/of weddebijlagen op ditzelfde formulier openen en/of sluiten.

Ter herinnering: Het is de taak van de verantwoordelijke van de personeelsadministratie aan het SSGPI de gevallen mee te delen waarin het recht op de toelage moet worden geschorst/gesloten.

De wijzigingen van de rechten betreffende de schorsing van de toelage moeten gebeuren via het formulier **F/L-079** en worden bezorgd aan de bevoegde satelliet van het SSGPI.

8.1.2 ***Mobiliteit***

Wanneer een personeelslid mobiliteit maakt binnen de politiediensten ziet de eenheid/de politiezone van herkomst zich verplicht zijn geldelijke rechten te sluiten en moet de eenheid/de politiezone van bestemming ze opnieuw openen.

8.1.3 ***Detachering***

Bij een detachering blijft de eenheid van oorsprong verantwoordelijk voor de mededeling van de eventuele rechten op de wedden, vergoedingen en/of toelagen die zijn geopend gedurende de periode van detachering.

Het diensthoofd van de plaats van detachering maakt op het einde van de maand alle gegevens over aan de eenheid van oorsprong van de betrokkene. Het diensthoofd van de eenheid van oorsprong zal op zijn beurt via het formulier **F/L-027** de geldelijke rechten overmaken aan het SSGPI zodat het er rekening mee kan houden bij de verwerking van de geldelijke gegevens.

8.2 Rol van SSGPI

Het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI), dat onder meer als opdracht heeft het statuut correct toe te passen op alle leden:

- gaat over tot een controle van het formulier/de officiële nota met betrekking tot de vermelde gegevens;
- gaat na of de eventuele rechtvaardigingsstukken (brevet 'opleider') werden bezorgd;
- neemt, wanneer er een anomalie wordt vastgesteld, contact op met de persoon die het formulier heeft getekend;
- gaat over tot de uitvoering van het aan hem voorgelegde verzoek.

9. Cumul

Deze toelage is niet cumuleerbaar met:

- de weddetoeslag voor de uitoefening van een mandaat of, wanneer deze volledig een weddetoeslag voor de uitoefening van een mandaat vervangt, met de weddetoeslag voor de uitoefening van een hoger ambt;
- de toelage voor werkelijke onderzoekskosten;

- de toelage voor bijkomende prestaties, weekend- en nachtprestaties of de feestdagen (behalve in geval van toestemming van de bevoegde overheid);
- de toelage mentor;
- de compenserende toelage.

De functietoelagen zijn niet met elkaar cumuleerbaar. Het personeelslid behoudt slechts het recht op het meest gunstige bedrag waarop het aanspraak kan maken. Indien het meest gunstige bedrag niet dit is, dat gekoppeld is aan de betrekking waarvoor hij is aangewezen, wordt hem het verschil toegekend in de vorm van een dagelijkse toelagetoeslag die overeenkomt met het verschil tussen de waarde van 1/360e van ieder van de bedragen waarop het aanspraak kan maken.

Om te weten of die toelage cumuleerbaar is met andere geldelijke rechten, kunt u volgende [bijlage](#) raadplegen.

10. Regels inzake detachering

10.1 Detachering RPPOL

De detachering wordt in artikel I.I.1, 16° RPPOL omschreven als de tijdelijke aanwijzing van een personeelslid dat over alle kwalificaties beschikt die voor de betrekking zijn vereist, in een andere betrekking dan diegene waarin het is benoemd of aangewezen, zonder beperking wat betreft zijn aanwending, voor een duur van ten minste twee opeenvolgende dagen en maximum zes maanden, verlengbaar wegens dwingende dienstredenen met uitzondering van de detacheringen bedoeld in de artikelen 96 en 105 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een georganiseerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (afgekort WGP).

Wanneer het recht op de toelage voor opleider verschuldigd was in de eenheid van oorsprong blijft het recht op de toelage ten gunste van de betrokkene behouden.

Het personeelslid dat gedetacheerd of ter beschikking gesteld is, ontvangt 1/360e van de functietoelage per dag van detachering of terbeschikkingstelling. De verschuldigde bedragen worden op hetzelfde tijdstip betaald als de wedde van de tweede maand die volgt op de maand gedurende dewelke de toekenningsvoorwaarden worden vervuld.

10.2 Structurele detachering

De structurele detachering wordt gedefinieerd in het koninklijk besluit van 26 maart 2005 tot regeling van de structurele detacheringen van personeelsleden van de politiediensten en van soortgelijke toestanden en tot invoering van verschillende maatregelen (*B.S. 22-04-2005*).

Ter herinnering, de structurele of gelijkgestelde detacheringshypothesen zijn:

- de leden van de lokale politie die zijn gedetacheerd naar een van de directies van de federale politie (diensten waarvan de bevoegdheden een rechtstreekse impact hebben op de werking van de lokale politie) krachtens artikel 96 WGP, om er een leidinggevende of een andere functie te vervullen;

- de leden van de lokale politie gedetacheerd naar:
 - de arrondissementele informatiekruispunten (AIK's);
 - de communicatie- en informatiecentra (CIC's).

- de personeelsleden van de lokale politie of van de federale politie die zijn gedetacheerd:
 - naar het secretariaat van de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP);

- als verbindingsambtenaren van de politiediensten bij de gouverneur van het bestuurlijk arrondissement BRUSSEL-HOOFDSTAD ;
- als verbindingsambtenaren van de politiediensten bij de provinciegouverneurs;
- naar de Federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken;
- naar een erkende of ingerichte politieschool om er een kaderfunctie/een functie van opleider uit te oefenen.

Voor meer informatie over de geldelijke gevolgen van de structurele detacheringen kunt u de nota [DGP/DPS-1053/P](#) (nieuwe afkorting DGS/DSJ/P) van 23-06-2005 raadplegen.