

DEEL V – Titel I – Hoofdstuk V – Afdeling VIII – Functietoelage – Operationeel misdrijfanalist

Inhoudsopgave

- 1. Samenvattende tabel**
- 2. Wettelijke en reglementaire basis**
- 3. Begunstigden**
- 4. Voorwaarden**
- 5. Bedrag**
- 6. Kenmerken van de toelage**
 - 6.1 Indexering
 - 6.2 Sociale en fiscale inhoudingen
 - 6.3 Contentieux
- 7. Betaling**
- 8. Toekenningsprocedure voor de toelage van operationeel misdrijfanalist (Themis base)**
 - 8.1 Rol van de verantwoordelijke voor de personeelsadministratie
 - 8.1.1 *Algemeen*
 - 8.1.2 *Mobiliteit*
 - 8.1.3 *Detachering*
 - 8.2 Rol van het SSGPI
- 9. Regels inzake cumulatie**
- 10. Regels inzake detachering**
 - 10.1 Detachering RPPOL
 - 10.2 Structurele detachering

1. Samenvattende tabel

Toelage		Operationeel misdrijfanalist (functietoelage)						
Salariscode	4005							
Referenties	Wet							
	Koninklijk besluit	KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPOL) (B.S. 31-03-2001) – Art. XI.III.12, 7°+ bijlage 6 ; KB van 3 december 2005 betreffende de functionele opleidingen van de personeelsleden van de politiediensten (B.S. 30-01-2006).						
	Ministerieel besluit	-						
	Omzendbrief	-						
Begunstigden	Statutair	X		Contractueel		-		
	Lokale politie	X		Federale politie		X		
	Operationeel kader	X	Administratief en logistiek kader		-		Militairen	-
Statuut	Nieuw	X	Oud	-	Nieuw met oude inconveniënten		X	
Onderworpen aan	Ziekte- en invaliditeitsverzekering	X	Fonds voor overlevingspensioenen	-	Bedrijfsvoorheffing		X	

Indexeerbaar	Ja	X		Nee	-	
Betaling	Bedrag	Basiskader: € 1.938,78 Middenkader: € 1.765,65 Officierskader: € 1.938,78				
	Vast	X		Variabel	-	
	Per dag	-	Per maand	X	Per jaar	-
	Met de wedde	X		Ander	-	
Berekeningsregel	Algemeen	Jaarlijks bedrag x index x 1/12				
	Datum	Opening	Opening vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er aanspraak op kan maken. Valt deze datum samen met de eerste dag van een maand, dan wordt het recht onmiddellijk geopend.			
		Schorsing	Zie bijlage en punt 3 tabel (functietoelage) van de nota DGP/DPS-1778/5-9			
		Sluiting	Sluiting vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er geen aanspraak meer op kan maken. Valt deze datum samen met de eerste dag van een maand, dan wordt het recht onmiddellijk gesloten.			
Opmerking	De toelage kan worden toegekend sinds 01-04-2001. Het personeelslid moet in het bezit zijn van het brevet van operationeel misdrijfanalist.					
Cumul	Zie punt 9					
Detachering	Zie punt 10					

2. Wettelijke en reglementaire basis

- Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPOL) (B.S. 31-03-2001) - Artikel XI.III.12, eerste lid, 6° + bijlage 6;
- Koninklijk besluit van 3 december 2005 betreffende de functionele opleidingen van de personeelsleden van de politiediensten (B.S. 30-01-2006).

3. Begunstigden

De toelage kan worden toegekend aan:

- de statutaire personeelsleden;
- de personeelsleden van het operationele kader van de geïntegreerde politie (lokale en federale politie);
- de personeelsleden met het nieuwe statuut of het nieuwe statuut en de oude inconveniënten.

Deze voorwaarden *ratione personae* zijn cumulatief.

4. Voorwaarden

Om de functietoelage van operationeel misdrijfanalist te kunnen ontvangen, moet het personeelslid in het bezit zijn van het brevet van operationeel misdrijfanalist, behaald na het volgen van de functionele

opleiding operationeel misdrijfanalist (cfr. KB van 03-12-2005 betreffende de functionele opleidingen van de personeelsleden van de politiediensten).

5. Bedrag

Kader	Niet-geïndexeerd jaarlijks bedrag
Basiskader	€ 1.755,39
Middenkader	€ 1.765,65
Officierskader	€ 1.938,78

Om de toepasbare index en het geïndexeerde bedrag te kennen, kunt u op de volgende link klikken: [‘geïndexeerde bedragen’](#).

6. Kenmerken van de toelage

6.1 Indexering

De toelage is indexeerbaar.

6.2 Sociale en fiscale inhoudingen

De toelage is onderworpen aan:

- de inhouding 'ziekte- en invaliditeitsverzekering' (voor de statutaire personeelsleden);
- de bedrijfsvoorheffing.

De toelage is niet onderworpen aan de inhouding 'fonds voor overlevingspensioenen'.

De toelage telt mee voor de bepaling van de 'bijzondere bijdrage voor sociale zekerheid'.

6.3 Contentieux

De toelage telt mee voor de berekening van het voor beslag vatbare deel van de wedde.

7. Betaling

De toelage wordt samen met de wedde betaald ten belope van $1/12^e$ van het jaarlijkse brutobedrag.

De toelage is verschuldigd in alle administratieve standen die het recht openen op een volledige wedde of een wedde verschuldigd in het kader van een verlof voor deeltijdse loopbaanonderbreking bedoeld in de artikelen VIII.XV.1 tot en met VIII.XV.6 RPPOL, in het kader van het stelsel van de

vrijwillige vierdagenweek bedoeld in artikel VIII.XVI.1 RPPOL en in het kader van het stelsel van de halftijdse vervroegde uittreding bedoeld in artikel VIII.XVIII.1 RPPOL.

Wanneer de maandwedde niet volledig verschuldigd is, wordt de toelage verminderd volgens dezelfde regels en in dezelfde mate als de wedde.

De toelage is verschuldigd vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er aanspraak op kan maken.

De toelage is niet meer verschuldigd vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop men er geen aanspraak meer op kan maken.

Valt deze datum samen met de eerste dag van een maand, dan ontstaat of vervalt het recht onmiddellijk.

Om de gevallen te kennen die aanleiding geven tot de schorsing van het recht op betaling van de toelage, kunt u de nota [DGP/DPS-1778/5-P](#) raadplegen (nieuwe afkorting DGS/DSJ/P) van 12-09-2002.

8. Toekenningsprocedure voor de toelage van operationeel misdrijfanalist (Themis base)

De uitleg die volgt heeft betrekking op het decentralisatiemodel Themis BASE. Wat de modellen FULL en LIGHT betreft, verwijzen we naar deel I (procedure).

8.1 Rol van de verantwoordelijke voor de personeelsadministratie

8.1.1 *Algemeen*

De toekenning van de toelage is een taak van de verantwoordelijke voor de personeelsadministratie.

Voor de federale politie behoort deze taak tot de bevoegdheid van de directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DGS/DSP).

De aanvraag tot opening van het recht gebeurt door de verzending van een officieel stuk (nota, listing) naar de bevoegde satelliet van het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI).

Voor de lokale politie behoort deze taak tot de bevoegdheid van de korpschef of de door hem aangewezen persoon.

De aanvraag tot opening van het recht gebeurt door de verzending van het formulier **L-120** naar de bevoegde satelliet van SSGPI die voor uw politiezone verantwoordelijk is.

Opmerking: de verantwoordelijke voor de personeelsadministratie kan op ditzelfde formulier het recht op andere toelagen, vergoedingen en/of bijslagen openen en/of sluiten.

De verantwoordelijke voor de personeelsadministratie moet aan SSGPI de gevallen meedelen waarin de toelage moet worden geschorst/gesloten.

8.1.2 ***Mobiliteit***

Wanneer een personeelslid mobiliteit maakt binnen de politiediensten is de eenheid/de politiezone van oorsprong verplicht zijn geldelijke rechten te sluiten en moet de eenheid/de politiezone van bestemming ze heropenen.

8.1.3 ***Detachering***

In geval van een detachering blijft de eenheid van oorsprong verantwoordelijk voor de mededeling van de eventuele rechten op de wedden, vergoedingen en/of toelagen die tijdens de periode van detachering worden geopend.

De dienstchef van de plaats van detachering verzendt op het einde van de maand alle gegevens naar de eenheid van oorsprong van de betrokkene. De dienstchef van de eenheid van oorsprong zal op zijn beurt via het formulier F/L-076 de geldelijke rechten naar SSGPI verzenden zodat het daarmee rekening kan houden tijdens de verwerking van de geldelijke gegevens.

8.2 **Rol van het SSGPI**

Het secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (afgekort SSGPI), dat onder meer als opdracht heeft het statuut correct toe te passen op alle leden:

- controleert de gegevens in het formulier/de officiële nota;
- controleert of de eventuele rechtvaardigingsstukken werden verzonden;

- neemt in geval van een anomalie contact op met de persoon die het formulier heeft ondertekend;
- voert de ingediende aanvraag uit.

9. Cumul

De verschillende functietoelagen zijn niet met elkaar cumuleerbaar. Het personeelslid behoudt slechts het recht op het meest gunstige bedrag waarop het aanspraak kan maken. Indien het meest gunstige bedrag niet dit is, dat gekoppeld is aan de betrekking waarvoor hij is aangewezen, wordt hem het verschil toegekend in de vorm van een dagelijkse toelagetoeslag die overeenkomt met het verschil tussen de waarde van $1/360^{\text{ste}}$ van ieder van de bedragen waarop het aanspraak kan maken.

De nabijheidstoelage is niet cumuleerbaar met:

- de maandelijkse vergoeding voor werkelijke onderzoekskosten;
- de mandaattoelage en de opleiderstoelage;
- de weddebijslag voor de uitoefening van een mandaat of, indien deze een weddebijslag voor de uitoefening van een mandaat volledig vervangt, met de weddebijslag voor de uitoefening van een hoger ambt.

Ze is cumulerbaar met de dagelijkse toelage voor werkelijke onderzoekskosten.

Om te weten of deze toelage cumuleerbaar is met andere geldelijke rechten, kunt u de volgende [bijlage](#) raadplegen.

10. Detachering

10.1 Detachering RPPOL

De detachering wordt in artikel I.I.1, 16° RPPOL omschreven als de tijdelijke aanwijzing van een personeelslid dat over alle kwalificaties beschikt die voor de betrekking zijn vereist, in een andere betrekking dan diegene waarin het is benoemd of aangewezen, zonder beperking wat betreft zijn aanwending, voor een duur van ten minste twee opeenvolgende dagen en maximum zes maanden, verlengbaar wegens dwingende dienstredenen, met uitzondering van de detacheringen bedoeld in de artikelen 96 en 105 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (afgekort WGP).

Indien het recht op de functietoelage 'operationeel misdrijfanalist' verschuldigd was in de eenheid van oorsprong, blijft het recht op de toelage behouden ten gunste van de betrokkene.

Het personeelslid dat is gedetacheerd of ter beschikking is gesteld ontvangt 1/360ste van de functietoelage per dag detachering of terbeschikkingstelling. De verschuldigde bedragen worden betaald samen met de wedde van de tweede maand die volgt op deze waarin de toekenningsvoorwaarden zijn vervuld.

10.2 Structurele detachering

De structurele detachering wordt omschreven in het koninklijk besluit van 26 maart 2005 tot regeling van de structurele detacheringen van personeelsleden van de politiediensten en van soortgelijke toestanden en tot invoering van verschillende maatregelen (*B.S. 22-04-2005*).

Ter herinnering, de hypothesen inzake structurele of gelijkgestelde detacheringen zijn:

- de leden van de lokale politie die zijn gedetacheerd naar een van de directies van de federale politie (diensten waarvan de bevoegdheden een rechtstreekse invloed hebben op de werking van de lokale politie) krachtens artikel 96 WGP, om er een leidinggevende of een andere functie te bekleden.

- de leden van de lokale politie die zijn gedetacheerd naar:

- de arrondissementele informatiekruispunten (AIK);
- de communicatie- en informatiecentra (CIC).

- de personeelsleden van de lokale politie of van de federale politie die zijn gedetacheerd:

- naar het secretariaat van de vaste commissie van de lokale politie (VCLP);
- als verbindingsambtenaren van de politiediensten bij de gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad;
- als verbindingsambtenaren van de politiediensten bij de provinciegouverneurs;
- naar de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken;
- naar een erkende of ingerichte school om er een kaderfunctie of een functie van opleider uit te oefenen.

Voor meer informatie over de geldelijke gevolgen van de structurele detacheringen kunt u de nota [DGP/DPS-1053/P](#) raadplegen (nieuwe afkorting DGS/DSJ/P) van 23-06-2005.