

ONDERWERP **Federale Politie** - Veelgestelde vragen naar aanleiding van de overname van de dossiers kinderbijslag door de RSZPPO en de betaling van de kinderbijslag aan de moeder.

Referenties

1. Wet van 27 december 2006 houdende diverse bepalingen (I), B.S. 2006-12-28 (artikel 101);
2. Koninklijk besluit van 26 maart 1965 betreffende de kinderbijslag voor bepaalde categorieën van het door de Staat bezoldigd personeel alsmede voor de personeelsleden van het operationeel kader en van het administratief en logistiek kader van de korpsen van de lokale politie, B.S. 1965-04-21 (artikel 5);
3. FAQ 2007-26 van 12-07-2007.

Bijlage **Model W**

Dossierbeheerder SSGPI Contactcenter Tel 02 554 43 16

De kinderbijslagdossiers voor de personeelsleden van de federale politie zullen op termijn overgenomen worden door de RSZPPO. De overname van deze dossiers door de RSZPPO zal niet zonder gevolgen zijn voor de betrokken personeelsleden: de RSZPPO betaalt immers de kinderbijslag ten gunste van de moeder.

Teneinde de continuïteit van de betaling van de kinderbijslag te kunnen garanderen, heeft het SSGPI een schrijven gericht aan alle (mannelijke) personeelsleden van de federale politie die actueel begunstigde zijn van de kinderbijslag. Met dit schrijven wordt gewezen op één van de gevolgen van de overname van de kinderbijslagdossiers door de RSZPPO (namelijk een wijziging van de begunstigde) en de procedure die gevolgd dient te worden zodat de overname probleemloos kan verlopen (namelijk door het document – ‘**Model W**’, dat als bijlage gevoegd werd aan bovengenoemd schrijven, ingevuld overmaken aan het SSGPI).

Overzicht van de veelgestelde vragen:

1. Dient het document – model W verplicht ingevuld te worden?

Het document dient verplicht ingevuld en overgemaakt te worden aan het SSGPI. Indien het SSGPI niet in het bezit gesteld wordt van een correct ingevuld document, zal in eerste instantie een herinnering verstuurd worden aan het betrokken personeelslid. Bij uitblijven van de noodzakelijke documenten, zonder geldige reden, kan het recht op de kinderbijslag (tijdelijk) geschorst worden.

2. Wat indien de moeder van het kind, dat recht geeft op kinderbijslag, niet over een eigen rekeningnummer beschikt?

Indien de moeder niet over een eigen rekeningnummer beschikt, zijn er 2 mogelijkheden:

- betaling per circulaire cheque (indien men per circulaire cheque wenst betaald te worden, dient Deel 1 A van het document ingevuld te worden);
- betaling op een gemeenschappelijk rekeningnummer (d.i. een rekeningnummer waarop de moeder een volmacht heeft) – indien men beschikt over een gemeenschappelijk rekeningnummer, dient Deel 2 A van het document ingevuld te worden en dient deze betalingswijze bevestigd te worden door de financiële instelling (zie deel 2 B van het document);

3. Heeft deze wijziging een invloed op de wedde?

De wijziging van begunstigde van de kinderbijslag is zonder gevolgen voor de betaling van de wedde.

4. Wanneer zal de kinderbijslag voor een eerste keer betaald worden ten gunste van de moeder?

De nieuwe procedure zal naar schatting 3 maanden in beslag nemen. Het SSGPI kan geen exacte datum geven vanaf wanneer de wijziging zal doorgevoerd worden. Het personeelslid zal niet voorafgaandelijk verwittigd worden van het moment waarop de kinderbijslag een eerste keer ten gunste van de moeder betaald wordt.

5. Wat indien het rekeningnummer in de toekomst wijzigt?

Indien de moeder beslist van rekeningnummer te veranderen, zouden wij willen aanraden om het oude rekeningnummer slechts af te sluiten op het moment dat de kinderbijslag een eerste keer op het nieuwe rekeningnummer betaald werd (dit om de continuïteit van de betaling van de kinderbijslag te kunnen garanderen).

Een wijziging van rekeningnummer in de toekomst moet opnieuw geseind worden aan de hand van een document – model W. Een nieuw document – model W kan aangevraagd worden bij de dienst kinderbijslag van het SSGPI.

6. Wijzigt de betalingsdatum van de kinderbijslag?

Zolang de betaling van de kinderbijslag verzekerd wordt door de federale politie (via de tussenkomst van de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven) blijft de betalingsdatum van de kinderbijslag ongewijzigd: de dag dat de vader zijn wedde ontvangt, zal de moeder het kindergeld ontvangen.

7. Kan de vader ervoor opteren om begunstigde te blijven van de kinderbijslag?

In principe kan noch de vader, noch de moeder ervoor opteren om de betaling van de kinderbijslag toe te kennen aan de vader: het is immers wettelijk voorzien dat de kinderbijslag betaald wordt aan de moeder.

Uiteraard kan in een aantal welbepaalde gevallen de betaling van de kinderbijslag aan de vader toegekend worden (bv. in het geval de meerderjarige kinderen na feitelijke scheiding effectief bij de vader verblijven).

Indien u, als vader, meent aanspraak te kunnen maken op de betaling van de kinderbijslag, dient u Deel 1 B van het document – model W in te vullen. Zelfs indien u in het verleden deze reden reeds kenbaar gemaakt heeft aan het SSGPI, dient u deze opnieuw te vermelden op het document, aangezien de kinderbijslag zal beheerd worden door een andere instantie, zijnde de RSZPPO.

8. Wat indien er ondertussen een wijziging is opgetreden die een invloed kan hebben op de betaling van het recht op kinderbijslag?

Alle wijzigingen die mogelijks een gevolg kunnen hebben op het recht op kinderbijslag moeten, via het geëigende formulier, kenbaar gemaakt worden aan het SSGPI. De formulieren kunnen opgehaald worden op de website ssgpi (www.ssgpi.be). Wij denken hierbij aan een wijziging in de situatie van het kind (**F-014**), een wijziging van de familiale situatie (**F-018**),

9. Dient het document – model W volledig ingevuld te worden?

Het document bestaat uit 2 delen:

DEEL 1:

- Deel 1 A: Dit gedeelte dient ingevuld te worden door de **moeder** van het kind dat recht geeft op kinderbijslag. In dit gedeelte kan de moeder vragen om de betaling van de kinderbijslag uit te voeren per circulaire cheque.

Er wordt gevraagd om in dit vak eveneens een telefoonnummer te vermelden zodat betrokkene gecontacteerd kan worden in het geval het SSGPI dient te beschikken over bijkomende informatie.

- Deel 1 B: Dit gedeelte moet ingevuld worden door de **vader** van het kind dat recht geeft op kinderbijslag op voorwaarde dat de vader meent aanspraak te kunnen maken op de betaling van de kinderbijslag. In deel 1 B wordt eveneens aan de vader gevraagd om de reden te vermelden waarom hij aanspraak zou kunnen maken op de kinderbijslag (zie eveneens vraag 7 hierboven). Ook hier wordt gevraagd om in dit vak een telefoonnummer te vermelden zodat betrokkene gecontacteerd kan worden in het geval het SSGPI dient te beschikken over bijkomende informatie.

DEEL 2:

- Deel 2 A: Dit gedeelte dient ingevuld te worden door de moeder van het kind dat recht geeft op kinderbijslag, wanneer zij over een eigen rekeningnummer beschikt dan wel over een gemeenschappelijk.
- Deel 2 B: Dit gedeelte dient ingevuld te worden door de financiële instelling waar men een rekeningnummer heeft waarop de kinderbijslag moet gestort worden. Indien men betaald wenst te worden per circulaire cheque moet Deel 2 niet ingevuld worden.

-----XXXXX-----